

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2022

Información General de la Institución Educativa

Código DANE IE: 1085730

Nombre del Establecimiento Educativo: INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA
TURISTICO SIMON BOLIVAR

Municipio: PUERTO COLOMBIA

Modalidad: TURISTICA

Nombre del rector: MARLENE DAZA DE CONSUEGRA

Teléfono fijo IE / Celular: 3006525384

Correo Electrónico: madac2@hotmail.com

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentados en el componente.

- Política de inclusión de personas con capacidades disímiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje: Durante los años 2020 y 2021 nuestra Institución Educativa adelantó acciones con los estudiantes de inclusión escolar para brindarle la atención en los momentos difíciles que se vivieron por la pandemia del covid 19.

En la caracterización se registra la siguiente información:

Discapacidad auditiva (estudiantes usuarios de I.S.C.).... 6

Autismo y Asperger.... 4

Discapacidad intelectual.... 24

Síndrome down (intelectual)... 2

Trastornos en el aprendizaje....9

Los estudiantes con discapacidad auditiva pertenecen al aula de sordos que es atendida por docente modelo lingüístico contratado por el operador de la gobernación.

Debido a las dificultades de la mayoría de los estudiantes para recibir las clases virtuales por su escasa conectividad se acordó con los docentes de los diferentes grados y de las áreas y con las orientaciones de la docente de apoyo, diseñar unas guías de aprendizaje remoto con adecuaciones curriculares para darle respuesta a las necesidades académicas

de nuestros estudiantes, estas guías se elaboraron y se le entregaron de manera física y los niños debía entregarlas en el colegio para que sus docentes revisaran y le retroalimentara en la medida de las posibilidades.

En cuanto a los estudiantes sordos el operador de la gobernación entregó equipos tecnológicos (celular) con datos para establecer conectividad con la docente en espacios sincrónicos y asincrónicos.

Lo que se puede mejorar es la evaluación de los niños y jóvenes con estas características.

- **Planes, programas y proyectos articulados con otras entidades o sectores. (Articulaciones y profundizaciones).** Nos encontramos articulados con el **SENA** en las modalidades de: cocina, recepción hotelera y organización de eventos. Esta entidad les da la titulación de técnicos una vez terminan sus estudios. Igualmente, continuamos articulados con **ACODRESS**, asociación de restaurantes y hoteles de Barranquilla, lo cual nos permite ubicar a nuestros estudiantes en la práctica laboral. Hemos tenido dificultades con la ubicación por la edad y la pandemia, pero trabajamos por proyectos.
- Igualmente, formamos parte de **LAS ESCUELAS AMIGAS DEL TURISMO**, por parte del **MINISTERIO DE INDUSTRIA COMERCIO Y TURISMO** este el ente que nos ilustra sobre el direccionamiento del turismo a nivel del país. Además, capacita a los docentes permanentes sobre las líneas de formación para hacer de Colombia un país turístico. También estamos articulados con la **POLICIA DEL TURISMO**, los cuales capacitan a los estudiantes como vigías del patrimonio, esto lo hacen anualmente.
- Estas articulaciones son una fortaleza para la institución, nos han permitido desarrollar la formación para el turismo e impactar en el sector de restaurante y hoteles de la localidad.
- Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales (Constitución del gobierno escolar). Durante el año 21 el gobierno escolar funciono de manera virtual y presencial a partir del mes de agosto del mismo año.

- Mecanismos de comunicación establecidos en la institución para mantener informada a la Comunidad Educativa. (Cartelera, circulares, publicaciones, etc.) estos son los canales de comunicación virtual, cartelera y oficios.



- Tuvimos problemas con la comunicación con los estudiantes que no tenían internet. Para los cuales se elaboraron las guías. Para mejorar la comunicación virtual Se adquirió la plataforma G-SUIT, la cual nos permitió manejar el CLASSROOM, a través de la cual se trabajaban las clases con interacción de estudiante y docente, alta capacidad para colgar los trabajos y hacer las retroalimentaciones. Con los padres la comunicación era y sigue siendo el **wasap**
- Manual de Convivencia y su impacto en el clima escolar. (Conformación de Comité de Convivencia Escolar Ley 1620 de 2013 y su Decreto Reglamentario 1965 del mismo año). Fue revisado y socializado en el año 21. Se publicó en la página del colegio. Se trabajó en el componente de evaluación y el manejo tecnológico.

GESTIÓN ACADÉMICA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Académica, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentadas en el componente.

- Plan de estudios: definición del quehacer en cada área, desde 1° a 11° (incorporación de estándares y construcción de contenidos curriculares o acciones en el aula, atendiendo

los principios de horizontalidad y verticalidad o complejidad). En el año 21 se revisó la maya curricular de las áreas básicas, teniendo en cuenta los resultados internos y externos. Se e hizo una semaforización, lo cual permitió identificar los componentes y contenidos de cada área que presentaban debilidades, con el objeto de mejorar la planeación.

- **Se trabajaron los proyectos: desarrollo personal y social, como mitigar el calentamiento global desde la escuela y con proyección a la comunidad, un puerto de saberes en un mar de tradiciones. El turismo se trabaja de manera transversal desde la primaria hasta once grado.**
- Planes de clase y evaluación en el aula. Se hicieron adecuaciones de acuerdo a la evaluación diagnostica en cada una de las áreas, se entregaron guías de aprendizaje, acompañados de los textos entregados por secretaria de educación. La evaluación se hizo de manera flexible, teniendo en cuenta el trabajo realizado en la presencialidad y los trabajos que se colgaba en la plataforma **classrom**.
- **Evolución de la matrícula, promoción y deserción.** (Principales causas de la deserción) Matriculados En 05/03/12021 1479. 31/12/20021 1351 Solicitaron traslado 128 estudiantes. deserción 0. Cabe anotar que en la pandemia se presentaron traslados por cambio de domicilio, especialmente la población venezolana.
- **Resultados Pruebas SABER 5, 9, 11 y estrategia D+**

La institución no fue seleccionada para la prueba saber de 5 y noveno en el año 2021.

RESULTADOS DDE LA PRUEBA SABER EN 11 GRADO AÑO 19, 20 Y 21

| AÑO | ESTUDIANTES | LECTURA | MATE | SC | NAT | ING | PUNTAJE | CLASIFICACION DEL PLANTEL |
|-----|-------------|---------|------|----|-----|-----|---------|---------------------------|
| 21 | 103 | 50 | 47 | 45 | 48 | 47 | 237 | C |
| 20 | 95 | 50 | 48 | 44 | 43 | 43 | 230 | C |
| 19 | 105 | 49 | 45 | 41 | 43 | 46 | 44.615 | C |

Como puede observarse en el cuadro obtuvimos una mejoría en los resultados de las pruebas. Estamos entre los diez mejores del departamento. Las estrategias empleadas son: del PREICFES y asesoría a los docentes por parte del departamento, la hora ICFES que

desarrolla el colegio semanalmente, en cada área básica. Por otra parte, tuvimos que enfrentarnos a las fallas de conectividad que tuvimos en la pandemia, pero en el segundo semestre lo dedicamos a nivelar a los grupos. El reto es continuar trabajando los componentes y contenidos que presentaron debilidades en la prueba.

- Tiempos para el aprendizaje (jornada escolar, jornada laboral, jornadas complementarias, disponibilidad de los docentes para consultas). La escuela retoma la presencialidad en el mes de julio del año 21. En la jornada escolar la educación básica primaria trabaja de 1- 6- p.m. la básica secundaria de 6:45- 12:45. La educación media 6:45- 12:45. La jornada complementaria es de 2- 6.p.m.
- Relación de los docentes con los estudiantes (Mención del modelo pedagógico).

NUESTRO MODELO PEDAGÓGICO ES DIALOGANTE E INTERESTRUCTURANTE:

- PROPOSITO: Esta centrado en el desarrollo DE LAS DIMENSIONES HUMANAS: COGNITIVO, VALORATIVO Y PRAXICO.
- CONTENIDOS: Aprender es inter-relacionar de manera significativa los conocimientos nuevos con los antiguos.
- RELACION PEDAGOGICA: La relación pedagógica entre estudiantes y maestros no es simétrica. Cada uno mantiene relaciones activas diferentes. El maestro es un representante de la cultura y el estudiante accede a ella por medio de aquél. Está basada en el respeto, una comunicación bidireccional y afectuosa
- ESTRATEGIA METODOLOGICA: Las metodologías interestructurantes están asociadas al dialogo y al valoración del proceso aprendizaje como un proceso que se realiza por fases y niveles de complejidad creciente que reivindican el papel directivo y mediador del docente y el papel activo del estudiante



Estamos trabajando en asumir la práctica pedagógica desde este modelo pedagógico.

- **Seguimiento a la asistencia de los estudiantes.** En la plataforma se registran las ausencias de los estudiantes y en las comisiones de evaluación por grados se analizan los problemas académicos y de convivencia, además se hacen acuerdos con los padres para mejorar las dificultades. Este trabajo se realiza al final de cada periodo académico.
- Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales. Los PIAR fueron presentados por las áreas, se le hace seguimiento por parte de la docente de apoyo. Además, se analiza el desempeño de los grados en cada periodo, se reflexiona y se plantean propuestas de mejora por áreas.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Administrativa y Financiera, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentados en el componente.

- **Mantenimiento de la planta física.** Durante el año 21 se le hizo mantenimiento: a la cancha múltiple, al cerramiento del comedor, los ventiladores de las aulas, a los soportes

de los recolectores de basura, al mueble del aula de inglés, a los aires acondicionados, pintura a las puertas y mesas del bloque administrativo, arreglo de carteleras, cambio de puertas del módulo que queda frente al comedor, un aula de preescolar y al depósito de los implementos deportivos.

- Se compraron 120 sillas y 25 ventiladores
- **Este año la planta física presentó problemas en la cubierta y cielo raso de tres bloques de la institución.** Se hizo cotización del mantenimiento, pero los costos excedían a la posibilidad de que el colegio interviniera. Por ello, se informó a las autoridades competentes: secretaria de educación, y alcaldía municipal, sin embargo, nunca dieron una respuesta a estas peticiones. La consecuencia es que con las fuertes lluvias la situación se puso más grave, hasta el punto de que no se pudo recibir a todos los estudiantes al momento de volver a la presencialidad, nueve aulas estaban en riesgo. De ahí, que se ofreciera el trabajo en alternancia.
- **Adquisición de recursos para el aprendizaje.** Se mandaron a imprimir guías para de los estudiantes que no tenían conexión a internet, esto se asumió con recursos de la institución, el estado no dio recursos adicionales este año, para atender la pandemia. El internet en la institución es una debilidad, y no se ha podido mejorar a pesar de la gestión de la suscrita ante la alcaldía y la secretaria de educación.
- Seguridad y protección. Se adquirió una póliza para asegurar los bienes de la institución
- Archivo académico, Boletines de Calificaciones. La institución compro la plataforma SISMAC a través de la cual se hace el registro las evaluaciones de cada estudiante y se generan los informes periódicamente, también nos permite archivar anualmente la información. La matrícula se lleva en el SIMAT y las carpetas se guardan físicamente.
- Manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos. Informe trimestral Contraloría. Se anexa copia de los tres informes presentados a la contraloría.

- Dotación y mantenimiento de equipos. En el año 21 recibimos dotación de computadores para educar 75 unidades. Se hizo mantenimiento de Tablet y los computadores que teníamos en la institución.
- Talento Humano: Planta administrativa y docente, evaluación de desempeño. Anexo planta de personal. En cuanto a la evaluación se realiza anualmente, y se hace retroalimentación en cada periodo académico. Las debilidades en la planta es la cantidad de horas extras y el reemplazo de una licencia que se cubre con horas extras, porque no envían al docente provisional. Esta situación influye en la calidad del proceso pedagógico.
- Servicios complementarios disponibles en la institución educativa.

GESTIÓN COMUNITARIA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Comunitaria, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentados en el componente.

- Proyectos Sociales y comunitarios.
En la institución se realizan proyectos Servicio social estudiantil, Proyecto de afectividad para el desarrollo personal y social y como mitigar el calentamiento global desde la escuela con proyección a la comunidad.
- Hechos destacables de la coordinación con Padres de Familia, autoridades educativas, otras instituciones educativas y sector productivo.
Estamos afiliados a la RED PAPAZ. Ellos dan conferencias a los padres de familia a través de la red.
Somos miembros de ACODRES, de COLEGIOS AMIGOS DEL TURISMO.
- Consejo de Padres. Se eligió el consejo de padres, el cual tuvo un papel participativo en las comunicaciones a los grupos que representaban. El Consejo de padres como órgano institucional se convirtió en el enlace con los padres de familia para socializar toma de decisiones, lo relacionado con la difusión del cronograma de la entrega del PAE,

promoción de la encuesta para caracterización de la población para la presencialidad, comité de padres para la participar y firmar el Acta de presencialidad.

- Escuela de Padres (programas y actividades de orientación).

Estamos afiliados a la RED PAPAZ. Ellos dan conferencias a los padres de familia a través de la red(temas: sexualidad en la adolescencia: orientaciones y guías para padres, madres y cuidadores, Herramientas prácticas y sencillas para la convivencia en casa, escuela y comunidad, Cómo prevenir y acompañar las autolesiones y el riesgo de suicidio en la infancia y la adolescencia, entre otros) LA UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR trabajó el tema Prevención del abuso, lazos madre e hijo, Estrategias de afrontamiento familiar, aprendamos en familia. Con la entidad FUNSECARIBE, se trabajó el tema: Manejo de las emociones en la incertidumbre. MINTIC, Curso de apropiación en Tic y habilidades digitales.

PROYECTOS FUTUROS

A continuación, describa los principales proyectos que tiene contemplado desarrollar y que considera son de interés de la comunidad educativa.

Prioridades o consolidación de proyectos existentes. **Proyectos:**

1. PROYECTO INSTITUCIONAL DE LECTURA Y ESCRITURA BOLIVARIANA tiene como propósito fundamental el desarrollo de una actitud positiva hacia la lectura como medio para construir conocimiento y adquirir destrezas para leer el mundo desde distintas perspectivas enfatizando en el desarrollo de los niveles de comprensión lectora: literal, inferencial y crítico- intertextual, basado también en la teoría de las 6 lecturas, desde diversas estrategias pedagógicas que estimulen el pensamiento crítico, la creatividad y la comunicación oral y escrita. Se desarrolla en todos los niveles de escolaridad.

2. MI PUERTO DE SABERES EN UN MAR DE TRADICIONES: <https://youtu.be/ITI-QzzJD1I> cuyo propósito es desarrollar las competencias comunicativas teniendo en Cuenta la cultura turística y el acervo cultural de PUERTO COLOMBIA Y LA REGION CARIBE.

3. PROYECTO PARA EL DESARROLLO PERSONAL Y SOCIAL. Cuyo propósito es desarrollar la dimensión del ser y la relación consigo mismo y con el otro. Este lo desarrolla cada tutor de grupo una vez a la semana.

4. PROYECTO PARA DOCENTES, FUNCIONES EJECUTIVAS: UN CAMINO PARA RECONFIGURAR LAS PRÁCTICAS PEDAGÓGICAS (Proyecto de desarrollo profesional docente)

5. COMO MITIGAR EL CALENTAMIENTO GLOBAL DESDE LA ESCUELA CON PROYECCION A LA COMUNIDAD, su objetivo es desarrollar actitudes positivas en los estudiantes y la comunidad, para resolver este problema.