

FORMATO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS AÑO 2022

Información General de la Institución Educativa

Código DANE IE:

PLAZA: 208372000031

MEDIA LUNA: 208372000210

PITAL: 20837280003

Nombre del Establecimiento Educativo: INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA SAN JOSÉ DE SACO.

Municipio: SAN JOSÉ DE SACO, JUAN DE ACOSTA.

Modalidad: PRESENCIAL.

Nombre del rector: FREDY ANTONIO DE LA HOZ LUNA.

Teléfono fijo IE / Celular: 3145745756

Correo Electrónico: iesanjosedesaco@gmail.com, fredelaluna@hotmail.com

GESTIÓN DIRECTIVA

A continuación, realice la descripción del componente de Gestión Directiva, las gestiones que como Rector(a) ha realizado para el buen funcionamiento de su Establecimiento Educativo, logros, dificultades presentadas en el componente.

- Política de inclusión de personas con capacidades disímiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje.

Nuestra Institución brinda la oportunidad de educarse e integra a la población con discapacidad, capacidades disímiles, con diversidad cultural y barreras en el aprendizaje, con el apoyo de entidades que envía la SED, como:

1. FUNDAVE: Que apoya a niños con dificultad visual y actualmente hay dos estudiantes que están recibiendo atención especializada a través de este programa.

2. Extra edad: Atención a los estudiantes en extra edad, con un programa de nivelación en jornada complementaria con personal externo que inicio ahora en agosto, con el fin de reforzar sus procesos de aprendizaje.
- Planes, programas y proyectos articulados con otras entidades o sectores. (Articulaciones y profundizaciones).

Recibimos el apoyo de programas como:

1. Programa de preparación para la presentación de las Pruebas Saber en 11°, los sábados.
 2. Vive tu Biblioteca y Barco: que trabajó con los docentes de primaria para fortalecer el espacio de lectura de la institución.
 3. Se recibió dotación de textos del programa PENCORA y PTA
 4. Programa de Recreación y deporte: que realiza jornada con algunos estudiantes de secundaria los lunes en la tarde.
 5. CE CAMILO: que está por iniciar.
 6. El programa Ondas: que se trabaja desde años anteriores, este año presenta cambios sugiere armar un grupo ambiental institucional permanente.
 7. El proyecto Musical del Ministerio de Cultura que este año no apoyó. Pero la Alcaldía Municipal se comprometió a cancelar los honorarios de los instructores.
- Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales (Constitución del gobierno escolar).

El Personero escolar y contralor con sus equipos de trabajo han desarrollado proyectos importantísimos en la conservación de recursos, cuidados de las instalaciones del colegio, concientización de la comunidad educativa. Dentro de esos proyectos tenemos el de los baños, optimalización de las aulas exclusivas. Para el segundo semestre trabajaran también comedor escolar y el uniforme de diario de los estudiantes.

Por otra parte, han liderado la conmemoración de fechas importantes como el día del maestro.

Por otra parte, con el liderazgo de personero, contralor, directores de grupo y representantes de los diferentes grados se han podido obtener recursos económicos por parte de los estudiantes para la dotación de las aulas y baños escolares.

- Mecanismos de comunicación establecidos en la institución para mantener informada a la Comunidad Educativa. (Carteleras, circulares, publicaciones, etc.)
 1. Grupos de WhatssAPP
 2. Carteleras.
 3. Circulares.
- Manual de Convivencia y su impacto en el clima escolar. (Conformación de Comité de Convivencia Escolar Ley 1620 de 2013 y su Decreto Reglamentario 1965 del mismo año).

El Manual de Convivencia está vigente hasta este año 2022, sin embargo, ya se está trabajando en su actualización, teniendo en cuenta las situaciones presentadas después de la pandemia.

GESTIÓN ACADÉMICA

- Plan de estudios: definición del quehacer en cada área, desde 1° a 11° (incorporación de estándares y construcción de contenidos curriculares o acciones en el aula, atendiendo los principios de horizontalidad y verticalidad o complejidad).

Todos los planes tienen sus referentes curriculares (estándares, DBA, objetivos de estudio, competencia)
- Planes de clase y evaluación en el aula.

Modelo de seguimiento para la práctica pedagógica en las diferentes áreas del conocimiento. Los docentes desarrollan su proceso educativo de evaluación y

brindando la oportunidad a los estudiantes con dificultades académicas a mejorar su desempeño a través del desarrollo de los planes de mejora.

- Evolución de la matrícula, promoción y deserción. (Principales causas de la deserción). Seguimiento a la matrícula inicial, acorde con Sistema de Matrícula, en fecha y períodos establecidos.

También se le da la oportunidad de matrícula durante el año escolar a los estudiantes que vienen trasladados de otras instituciones o municipios y a estudiantes nuevos que no se matricularon el inicio del año.

La principal causa de deserción en la Institución es la movilidad de las familias de la comunidad educativa, ya que no cuentan con trabajos fijos y cambian constantemente de domicilio.

- Resultados Pruebas SABER 5, 9, 11 y estrategia D+ Socialización de los resultados en los grados evaluados, para mejorar los desempeños de los estudiantes.

Se brinda el espacio a los estudiantes para mejorar su desempeño en las Pruebas Saber a través del programa de la SED: Ruta del Progreso Educativo los sábados en la mañana y el énfasis durante las vacaciones de mitad de año, de lunes a sábado.

- Tiempos para el aprendizaje (jornada escolar, jornada laboral, jornadas complementarias, disponibilidad de los docentes para consultas).

<i>• JORNADAS (que funcionan en la sede 1 PLAZA)</i>	<i>HORA DE INICIO DE LA JORNADA</i>	<i>HORA DE FINALIZACIÓN DE LA JORNADA</i>	<i>NIVELES</i>
<i>MAÑANA</i>	<i>7:30 a.m.</i>	<i>12:45 m</i>	<i>Secundaria y Transición</i>
<i>TARDE</i>	<i>1:00 p.m.</i>	<i>5:30 p.m.</i>	<i>Primaria</i>

<i>JORNADAS (que funcionan en la sede 2 MEDIA LUNA)</i>	<i>HORA DE INICIO DE LA JORNADA</i>	<i>HORA DE FINALIZACIÓN DE LA JORNADA</i>	<i>NIVELES</i>
<i>MAÑANA</i>	<i>7:30 a.m.</i>	<i>12:45 p.m.</i>	<i>Transición y Primaria</i>

<i>JORNADAS (que funcionan en la sede 3 PITAL)</i>	<i>HORA DE INICIO DE LA JORNADA</i>	<i>HORA DE FINALIZACIÓN DE LA JORNADA</i>	<i>NIVELES</i>
<i>MANANA</i>	<i>7:30 a.m.</i>	<i>12:45 m</i>	<i>Secundaria</i>
<i>TARDE</i>	<i>1:00 p.m.</i>	<i>5:30 pm</i>	<i>Primaria</i>
<i>UNICA</i>	<i>1:50 p.m.</i>	<i>5:20 pm</i>	<i>Media Técnica</i>

- Relación de los docentes con los estudiantes (Mención del modelo pedagógico). Modelo Pedagógico Cognitivo Social, donde se desarrolla nuestra práctica pedagógica.
- Seguimiento a la asistencia de los estudiantes. Cada Docente desde su grupo y área de estudio.
Al final de cada período se realiza el seguimiento a los estudiantes desertores y se reportan al SIMAT.
- Actividades de nivelación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con problemas académicos y con necesidades educativas especiales.
Se hace a través de planes de mejoramiento para que los estudiantes superen sus dificultades, con guías de trabajo establecidas.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Mantenimiento de la planta física.

La gran mayoría de las aulas de clase presentan un clima escolar óptimo para que nuestros educandos desarrollen su proceso de aprendizaje.

Mantenimiento de las tres sedes educativas y las reparaciones que se necesitaron se realizaron a tiempo, para lograr un entorno seguro para nuestros estudiantes.

Limpieza constante del monte de las tres sedes y el comedor para evitar peligros a los estudiantes.

Se compran ventanales para la Biblioteca y en unos salones en la sede Pital. La alcaldía se comprometió con unos recursos para adecuar los baños en las tres sedes. Está pendiente las reparaciones en la sede Media Luna, de un daño que se presentó ahora en el mes de agosto.

- Adquisición de recursos para el aprendizaje.

Recursos provenientes del Sistema General de Participaciones. Se compraron e instalaron tres T.V para la sede Pital.

Dos aires acondicionados para la sede Pital.

Se compraron abanicos y se instalaron en las tres sedes.

Se cuenta con materiales como: cartulinas, marcadores, borradores, goma, cinta, etc. También se compró una impresora nueva para la impresión de los boletines y la reparación y el mantenimiento para la otra impresora donde se sacan las impresiones de mayor cantidad.

- Seguridad y protección.

La seguridad y protección de los enseres de la Institución está a cargo de los docentes en la jornada escolar y de los vigilantes en horario nocturno.

Se solicitó un turno de vigilancia de 2:00 pm a 6:00pm para la sede Pital y Media Luna, pendiente aprobación.

- Archivo académico, Boletines de Calificaciones.

Reposan en la Secretaría de la Institución bajo estrictas medidas de seguridad y en Sistemas con su respectiva seguridad.

- Manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos. Informe trimestral Contraloría.

El señor Rector es el Representante Legal, es el responsable del manejo de los fondos deservicios educativos.

La contadora es la encargada de presentar los Informes trimestrales, anuales y todos los que se soliciten en la SED, actualmente está al día la institución con la presentación de estos informes.

Se inicia el año 2022, con un saldo en bancos de:
\$23.330.937 Se reciben ingresos de Gratuidad este año
por: \$61.818.008 Se ejecuta presupuesto aprobado por:
\$78.432.812

Presupuesto comprometido: \$4.400.000, más el pago de las retenciones pendientes. Saldo en bancos a agosto 31:

En Recursos Propios:

\$17.217 En Cuenta Maestra:

\$6.716.133

- Dotación y mantenimiento de equipos.

Aprobado por el consejo directivo y comprado por el señor Rector: Se realizó el respectivo mantenimiento de los portátiles, donde se dieron de baja a los que ya no estaban en buenas condiciones.

- Talento Humano: Planta administrativa y docente, evaluación de desempeño.

Una comunidad educativa integrada por directivos docentes (rector, coordinador y orientadora), administrativos de apoyo y docentes que logran cubrir las necesidades curriculares y administrativas de la institución, las cuales son evaluados según el criterio establecido.

- Servicios complementarios disponibles en la institución educativa.

Comedor Escolar: en el primer semestre que contó con el P.A.E., para toda la población estudiantil.

La Institución garantiza la adecuación y el mantenimiento del área del comedor.

GESTIÓN COMUNITARIA

- Proyectos Sociales y comunitarios.

Mediante el Proyecto Educativo Institucional se observa que existen estrategias pedagógicas en el componente Social y Comunitario con nuestro énfasis en Gestión y Promoción Empresarial, se trabaja con egresados, tienda escolar, trabajos comunitarios donde se la prioridad a los padres de familia. Se hace necesario tener en cuenta el desarrollo, recursos, limitaciones, tradiciones, costumbres y posibilidades de la comunidad para el trabajo escolar cultural para el mejoramiento de la calidad de vida.

- Hechos destacables de la coordinación con Padres de Familia, autoridades educativas, otras instituciones educativas y sector productivo.

Padres de familia comprometidos en la educación de hijos, las autoridades educativas departamentales y municipales han respondido.

- Concejo de Padres.

Responsables comprometidos en su Reglamento escolar y actividades programadas, se escogieron según las directrices establecidas para su conformación.

Se desarrollo el primer concejo de padres del presente año, donde se eligieron los

nuevos cargos con la descripción de sus funciones.

- Escuela de Padres (programas y actividades de orientación).

Trabajos realizados en transversalidad del proyecto PECC- PTA de la Institución por grados, padres de familia.

Apoyo a los estudiantes y padres de familia que han presentado situaciones especiales, siguiendo la ruta trazada en el Manual de Convivencia y gestionando el apoyo de las entidades pertinentes de la región.

PROYECTOS FUTUROS

- Prioridades o consolidación de proyectos existentes.
 1. Construcción de aulas de clases, para concentrar 3°, 4°, 5° de primaria y el bachillerato en una sola sede, y Transición, 1° y 2° en la sede Plaza, para desarrollar el currículo acorde a una misma edad cronológica.
 2. Gestionar programas complementarios de computación, sistemas, inglés y otros talleres de formación desde octavo grado para que los estudiantes se formen en su tiempo libre.
 3. Continuar con la adecuación y el mejoramiento de las aulas exclusivas.
 4. Retomar y fortalecer la Escuela para Padres.
 5. Articular con el SENA programas de innovación tecnológica, aprovechando la dotación del Laboratorio de Innovación que hizo el gobierno Nacional.
 6. Adecuación de la Cancha Múltiple de la sede 3 y sede 2 Media Luna= con sus respectivas cubiertas.
 7. Cerramiento total de las sedes 2 y 3.