



*Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico*

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co

**RENDICIÓN DE CUENTAS  
INSTITUCION EDUCATIVA MARIA AUXILIADORA  
VIGENCIA AÑO 2023**

Código DANE IE: **108296000049**

Nombre del Establecimiento Educativo: **Institución Educativa María Auxiliadora**

Municipio: **Galapa**

Modalidad: **MEDIA carácter TÉCNICO con la especialidad de Desarrollo, Producción y Comercialización de Artesanías, y ACADÉMICO con énfasis en humanidades.**

Nombre del rector: **Carmen Alicia Salcedo de Manotas**

Teléfono fijo IE / Celular: **3002127989 wasap 3205515358**

Correo Electrónico: [inemauxi@hotmail.com](mailto:inemauxi@hotmail.com) / [inema@inemauxi.edu.co](mailto:inema@inemauxi.edu.co)

**GESTIÓN DIRECTIVA**

- Se evalúan los criterios establecidos para el manejo de la Institución y se realizan ajustes para lograrlos y lograr mayor cohesión. Se trabaja con el apoyo del equipo directivo mediante reuniones periódicas en las que se definen y aplican criterios y normas para la solución de problemas y se socializan en reunión con docentes, personal administrativo y de servicios generales. Se utiliza la información de los resultados de la autoevaluación para elaboración de plan de mejoramiento. Se cuenta con el apoyo de personal idóneo en problemas identificados en la Institución (sicólogas, sic orientadores, personal de apoyo).

El 2023 se consolidó como la oportunidad para el mejoramiento continuo en todas las gestiones. Todavía con los estragos de la pandemia concretada en los estudiantes, se impulsó el cuidado del ambiente escolar haciendo énfasis en el valor del Afecto y el Buen Trato

**Gestión directiva.**

- Se consolidó el Gobierno escolar, dando más participación a la Comunidad Educativa.
- El Manual de Convivencia fue revisado, ajustado y socializado, en trabajo en equipo.



*Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico*

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

[www.inemauxi.edu.co](http://www.inemauxi.edu.co)

Política de inclusión de personas con capacidades disímiles, diversidad cultural y barreras de aprendizaje.

Enfoque de derechos: Se promueve en la atención educativa el enfoque de diferencial a través del principio de acciones afirmativas.

Se promueve la eliminación o minimización de las barreras actitudinales, sociales y culturales.

Se promueve el mantenimiento en el proceso educativo a través de la prevención del ausentismo y la deserción escolar.

Se promueve la justicia educativa a través del incremento de la heterogeneidad en detrimento de la homogeneidad tradicional. La justicia educativa privilegia el reconocimiento de las singularidades culturales y sociales. En términos prácticos, acentúa la autonomía de la escuela.

Se promueve la justicia también la democratización de la clase de maestros y maestras a través del DUA y la implementación del PIAR.

Se promueve la inclusión a través de los modelos flexibles propuestos pedagógicos, metodologías, logísticas y administrativas, diseñadas especialmente para la atención educativa de la población en extraedad.

Planes, programas y proyectos articulados con otras entidades o sectores. (Articulaciones y profundizaciones).

Articulación SENA en las especialidades dirigidas a estudiantes de los grados 10 y 11:

- Elaboración de objetos artesanales
- Monitoreo ambiental
- Integración de operaciones logística

Impacto del Gobierno Escolar en situaciones institucionales especiales (Constitución del gobierno escolar).

Se tiene un sistema de Gobierno Escolar integrado por el Rector, el Consejo Directivo, el Consejo Académico, el Comité de Convivencia Escolar, el Consejo Estudiantil, el Personero y Contador estudiantil, el Consejo de Padres de Familia.



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



INEMA-GALAPA

www.inemauxi.edu.co

### Responsabilidades del Gobierno Escolar:

El Gobierno Escolar tiene la responsabilidad de garantizar el cumplimiento de los objetivos educativos y el uso responsable de los recursos disponibles. Esto incluye:

- **Planificación y Gestión:** Asegurar una planificación eficiente y transparente.
- **Participación Democrática:** Fomentar la participación de todos los miembros de la comunidad educativa.
- **Calidad Educativa:** Mejorar continuamente la calidad de la educación ofrecida.
- **Convivencia Escolar:** Promover un ambiente de respeto y colaboración.

Mecanismos de comunicación establecidos en la institución para mantener informada a la Comunidad Educativa.

(Carteleras, circulares, publicaciones, etc.)

1. Rendiciones
2. (Carteleras periódicas por áreas)
3. Circulares, Publicaciones
4. Grupos de wasap ( mensajes, video llamadas ) por grados
5. Plataforma institucional, correos institucionales
6. Plataforma educativa class room
7. Página de Facebook, zoom

Manual de Convivencia y su impacto en el clima escolar. (Conformación de Comité de Convivencia Escolar Ley 1620 de 2013 y su Decreto Reglamentario 1965 del mismo año).

En el marco del manual de convivencia de la Institución Educativa María Auxiliadora, donde los directivos docentes en especial los coordinadores son los mediadores entre estudiantes, docentes y padres de familia, además de ser garantes de los procesos de convivencia establecidos en la institución. La actitud al dialogo y la mediación pacífica de conflictos debe estar siempre a la mano del coordinador de convivencia.

A través de la Coordinación de Convivencia hemos generado un cambio de actitudes de escucha, respeto, tolerancia y autonomía. Hemos brindado un acompañamiento constante en la solución de conflictos, promoviendo y creando conciencia en los Estudiantes, Docentes y Padres de Familia que la implementación del Manual de Convivencia y la ruta de atención integral para la Convivencia escolar (Ley 1620) ha sido la base para el mejoramiento de nuestro ambiente escolar logrado actualmente.

Hemos contado con el apoyo de diferentes entes en la implementación de la ruta para la buena convivencia.

**Promoción:** Secretaria de Educación, Secretaria del interior del departamento, alcaldía, secretaria de salud municipal, secretaria de gobierno, municipal, inspección, personería, comisaria de familia, policía municipal, ONG, fiscalía, comité de riesgo, equipo de Sico-orientación, directores de grupo.



## *Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico*

*Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195*



**INEMA-GALAPA**

[www.inemauxi.edu.co](http://www.inemauxi.edu.co)

**Prevención:** Equipos de vigilancia, monitores de convivencia, estudiantes de servicio social, campeonatos, la sala de juegos, reciclaje, charlas.

Hubo estrategias de inclusión, recreación, disciplina, se ha tratado temas como manejo de redes, mediación, manual de convivencia, bullying, ciberacoso, educación sexual.

**Atención y seguimiento :** Se han atendidos heridos por accidentes dentro del colegio, enfermos, padres de familia y/o acudientes por visitas o citados, remisiones a comisaria, hospital, psicología, reuniones de comité, reuniones con monitores y atención por ausencia de docentes, manejo de recursos deportivos, urnas de objetos perdidos. El seguimiento lo hemos realizado a través de visitas, llamadas, actas escritas, informes, etc.



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



INEMA-GALAPA

www.inemauxi.edu.co

GESTIÓN ACADÉMICA

### Gestión Académica.

- El año 2023 fue de avances en la parte Académica.
- Sobresalió el trabajo de Áreas y la unificación de criterios alrededor de planes y Proyectos.
- La investigación permeó la parte académica con el acompañamiento de la U. Simón Bolívar y el Proyecto Ondas
- Fue notable el esfuerzo por un mejor resultado en la Prueba Saber.
- Se dio cumplimiento al SIEE con seguimiento por período y en resultado final.
- El departamento de orientación apoyó todo el proceso académico y convivencial.
- Se destacó la importancia y concreción de la Inclusión.

### LOGROS

- ★ Diseño y aprobación de proyecto para la media técnica con **especialidad de Desarrollo, Producción y Comercialización De Artesanías.**
- ★ Resignificación del PEI consolidando la media técnica con **especialidad en Desarrollo, Producción y Comercialización de Artesanías, y ACADÉMICO con énfasis en humanidades.**
- ★ Avance significativo en la implementación de herramientas digitales como las que ofrece google education la cual es gratuita tanto para docentes como para estudiantes debido al servicio educativo que ofrece la citada empresa, y otras como canva, Genial.ly.
- ★ Comprensión de las ventajas de la implementación de herramientas digitales como Interactividad, Personalización del aprendizaje, Accesibilidad global, Colaboración en línea, Mejora de la retención, Actualización constante y Motivación del estudiante
- ★ La entrega de libros gratuitos por el estado, aunque tardía pues llegaron a mitad de año cuando los estudiantes entraban en vacaciones, es otro logro para el fortalecimiento de los aprendizajes.
- ★ La asignación académica se entrega desde inicio de año previa reunión de concertación con docentes y directivas.
- ★ La autoevaluación institucional se gestiona en la web mediante formularios con preguntas que se han venido ajustando con inicio en la cartilla de autoevaluación que propone el MEN.
- ★ Aportaciones al PMI desde un formulario digital que cada año se va mejorando.
- ★ Diseño de un sitio web para manejo de esta autoevaluación institucional.
- ★ Se vivencia el ingreso de estudiantes con alguna discapacidad como autismo desde el nivel de preescolar y programas flexibles. Los estudiantes han logrado insertarse y adaptarse con sus pares exitosamente. Los docentes cumplen con el principio de equidad y han logrado realizar y aplicar las adaptaciones curriculares. El equipo de inclusión educativa hace seguimiento a los casos y plantea los requerimientos a los entes de la competencia para lograr avances integrales de los estudiantes con estas limitaciones.
- ★ Consolidación del gobierno escolar con avances significativos en el consejo directivo y el académico.
- ★ Gestión y cristalización de arreglo de dos bloques de la sede 1 María Auxiliadora por FINDETER y gobernación.



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



INEMA-GALAPA

www.inemauxi.edu.co

- ★ Concreción de dos grupos de jardín para 2024 y proyección de un grupo de prejardín para el año lectivo siguiente.
- ★ Concreción de Caminar en Secundaria en dos niveles que incluyen 6o y 7o , 8o y 9o

### DIFICULTADES

- Deficiencia o no servicio en el internet que brindan las instituciones de parte del estado.
- Dificultades en la energía en la sede Hernán Orellano por el mal estado de las redes internas que ha provocado conatos de incendio.
- No atención a los techos de la sede Hernán Orellano por el estado que han provocado caída de pedazos del cielo raso tumbando abanicos de pared y poniendo en peligro la vida de los niños de corta edad pues las láminas se han corrido o el cubre techos se ha cuarteado.
- Casos combinados con discapacidades físicas y psíquicas que se dificulta su atención por la demora en la gestión de los casos en las EPS.
- Desatención de los padres o acudientes hacia sus hijos en lo académico y convivencial.
- La prestación de los servicios públicos de energía y agua son deficientes en ambas sedes con suspensiones constantes que dificulta el desarrollo normal de las clases.
- Dotación adecuada de las aulas de preescolar, en especial las de jardín.

### PLAN DE ESTUDIOS:

La Media Técnica con especialidad en **desarrollo, producción y comercialización de artesanías** surge de reconocer la práctica ancestral en Galapa de la elaboración de artesanías como un oficio cultural que permite el sostén a hogares de esta municipalidad y de reconocer que existe una necesidad de formación formal en este trabajo artesanal desde la institución educativa visionando una reconstrucción de saberes en el saber y en el hacer desde la creación, proyección y elaboración de estos objetos con sus emprendimientos pretendiendo conjugar magistralmente las competencias formales específicas con los elementos propios del saber cultural, como un encuentro de múltiples manifestaciones culturales que toman como epicentro el aula escolar convertido en un taller artesanal y hacer de ésta una práctica formal reconocida, en un contexto de educación formal técnica.

La media académica con profundización en humanidades se ha venido cultivando en la institución con intenciones claras de seguir avanzando en el uso adecuado del idioma nativo y del inglés.



**Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico**

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 D.A.N.E. 108296000049 NT 7802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co

ESTRUCTURA CURRICULAR DEL PLAN DE ESTUDIOS INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA AUXILIADORA				
SEDE 2: TRANSICIÓN				
CÓD Á R E A	Dimensiones	Componentes CPTe.	TRAN SICIÓN N 5 gr.	%
1	COGNITIVA	Cpte. Matemática	4	60
		Cpte. Informática	1	20
		Cpte. Integr .N+C.S.	3	20
2	COMUNICATIVA	Cpte. Lectores. I.C.	5	80
		Cpte. Inglés	1	20
3	CORPORAL	Cpte. Educ. Física	2	100
4	ESTÉTICA	Cpte. Ed. Artíst.	1	100
5	ÉTICA	Cpte. Ética y Val.	1	100
5	SOCIOAFECTIVA	Cpte. Rel. interper	1	100
6	ESPIRITUAL	Cpte. Espiritualidad.	1	100
TOTALES			<b>20</b>	
<b>NOTA: Transición trabaja por dimensiones que equivalen a las áreas. Las asignaturas se denominan componentes con abreviatura Cpte.</b>				

ESTRUCTURA CURRICULAR DEL PLAN DE ESTUDIOS INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA AUXILIADORA								
CÓD Á R E A	PRIMARIA							
	ÁREAS	ASIGNATURAS	%	1º x5 gr	2º x5 gr	3º x4 gr	4º x 4 gr	5º x5 gr
1	MATEMÁTICA	Aritmética	60	3	3	3	3	3
		Geometría	20	1	1	1	1	1
		Estadística	20	1	1	1	1	1
2	CIENCIAS NATURALES	Procesos Biológicos	50	1	1	1	1	1
		Procesos Químicos	25	1	1	1	1	1
		Procesos Físicos	25	1	1	1	1	1
3	HUMANIDADE S	Lengua Castellana	75	3	3	3	3	3
		Lectura Crítica	25	2	2	2	2	2
4	IDIOMAS EXTR.	Inglés	100	2	2	2	2	2
5	C. SOCIALES	Geografía e historia	75	2	2	2	2	2
		Comp. Ciud y Cát Paz	25	1	1	1	1	1
6	TECN. INFORM. E	Informática	100	1	1	1	1	1
7	ED. FÍSICA	Educación Física	100	1	1	1	1	1
8	E. ARTÍSTICA	Educación Artística	100	1	1	1	1	1
9	E. RELIGIOSA	Ed. Religiosa	100	1	1	1	1	1
10	ÉTICA Y VALORES	Ética y Valores	100	1	1	1	1	1
11	LECT. COMPETENTE S	Lectores Competen	100	2	2	2	2	2
TOTALES				<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>
En el área de tecnología e informática se trabajará informática.								



Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 D.A.N.E. 108296000049 NT 7802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



INEMA-GALAPA

www.inemauxi.edu.co

ESTRUCTURA CURRICULAR DEL PLAN DE ESTUDIOS INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA AUXILIADORA					
AÑO LECTIVO 2021- Versión 1					
EDUCACIÓN MEDIA ACADÉMICA CON PROFUNDIZACIÓN EN HUMANIDADES					
CÓD. ÁREA	ÁREAS	ASIGNATURAS	EDUCACIÓN MEDIA CON PROFUNDIZACIÓN EN HUMANIDADES		
			%	10°	11°
1	MATEMÁTICA	Matemática	100	3	3
2	CIENCIAS NATURALES	Química	50	3	3
		Física	50	3	3
3	HUMANIDADES	L. Castellana	75	3	3
		Lectura Crítica	25	3	3
4	IDIOMAS EXTRANJ.	Inglés	100	3	3
5	FILOSOFÍA	Filosofía	100	2	2
6	C. ECONÓMICAS Y POLÍTICAS	C. Econ. y Políticas	75	1	1
		Comp. Ciud. y Cát de la Paz- Geogr e Hist	25	1	1
7	TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA	Tec. e Informática	100	2	2
8	EDUCACIÓN FÍSICA	Educ. física	100	1	1
9	EDUCACIÓN ARTÍSTICA	Educ. Artística	100	2	2
10	ED. RELIGIOSA	Educ. Religiosa	100	1	1
11	ÉTICA Y VALORES	Ética y valores	100	1	1
12	PROYECTO DE GRADO		100	1	1
TOTALES				30	30



*Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico*

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 D.A.N.E.108296000049 NT7802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co

ESTRUCTURA CURRICULAR DEL PLAN DE ESTUDIOS INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA AUXILIADORA EDUCACIÓN MEDIA - ARTESANÍA							
C Ó D. Á R E A	ÁREAS	Asignaturas	EDUCACIÓN MEDIA CON PROFUNDIZACIÓN EN ARTESANÍA				
			%	10° x 3	10° Art x 2 gru	11° x2 gr	11°Art. x 2 gr.
1	MATEMÁTICA	Matemática	100	4	4	4	4
2	CIENCIAS NATURALES	Química	50	3	3	3	3
		Física	50	3	3	3	3
3	HUMANIDADES	L. Castellana	75	3	3	3	3
		Lectura Crítica	25	1	1	1	1
4	IDIOMAS EXTRANJEROS	Inglés	100	3	3	3	3
5	FILOSOFÍA	Filosofía	100	2	2	2	2
6	C. ECONÓMICAS Y POLÍTICAS	Ciencias Econ. y Políticas	75	1	1	1	1
		Comp. Ciud. y Cát de la Paz- Geogr e Hist	25	1	1	1	1
7	TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA	Tecn. e Informática	100	2	2	2	2
8	EDUC. FÍSICA	Educación física	100	1	1	1	1
9	EDUC. ARTÍSTICA	Educ. Artística	100	2	2	2	2
10	EDUC. RELIGIOSA	Educ. Religiosa	100	1	1	1	1
11	ÉTICA Y VALORES	Ética y valores	100	1	1	1	1
12	LECT. COMPETENTES	L. Competentes	100	2	2	2	2
13	ÁREA TÉCNICA	Artesanía	100	0	2	0	2
		Diseño Gráfico			2		2
		Emprendimiento			2		1
		Trabajo de grado			1		2
TOTALES				30	37	30	37



*Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico*

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co

**PLANES DE CLASE Y EVALUACIÓN EN EL AULA.**

ÁREA	DEFINICIÓN DEL QUE HACER	ESTÁNDARES
<b>Matemáticas</b> Aritmética/Álgebra Geometría Estadística	La matemática es un poderoso medio de comunicación que permite al estudiante: representar, interpretar, modelar, explicar y predecir fenómenos naturales y sociales; se caracteriza por el desarrollo de procesos como: el descubrimiento, la clasificación, la abstracción, la estimación, el cálculo, la predicción, la deducción, y la medición entre otros. Esta área está íntimamente relacionada con el contexto y las situaciones que lo rodean, no solamente en la Institución educativa, sino también en la vida y fuera de ella. Se utiliza la tecnología en la formación de estudiantes.	La matemática es el estudio de los números y el espacio. Más precisamente es la búsqueda de patrones y relaciones. En esta búsqueda se utilizan conocimientos, procedimientos y procesos mentales con los que se consignan generalizaciones utilizadas en la resolución de problemas de diversa índole. Desde esta perspectiva, la solución de problemas constituye el objeto central del trabajo matemático, puesto que permite una mejor comprensión del mundo y posibilita la solución de necesidades específicas de las personas. Los estándares del área aparecen en cada plan de asignatura ya distribuidos de acuerdo al grado al que pertenecen.
<b>Lengua Castellana</b> Lectura Crítica	Teniendo en cuenta que el lenguaje diferencia al ser humano de otras especies dándole un valor subjetivo- objetivo y un valor social donde puede concebirse desde la perspectiva individual y social, de esta manera se pretende darle la importancia a este, para que el hombre y la mujer Inemista conozcan su entorno, diferencien objetos y sujetos entre si y de esa forma asuma conciencia de su propia identidad. A su vez, la lectura crítica busca a personas que puedan ejercer su criterio y manejar integralmente procesos técnicos y humanos. Este es un proceso que permite descubrir las ideas y la información que subyacen dentro de un texto escrito, que requiere de una lectura analítica, reflexiva y activa. Se implementa un proyecto de lectura desde la primaria.	<b>Estándares generales</b> Los estándares son secuencias, no solo de un grado a otro, sino también de un ciclo a otro; no son aislados, sino interrelacionados. Todos los tipos de textos son abordados en todos los cursos, graduando su complejidad. Se hace énfasis en la producción textual, la interpretación textual y el aprendizaje lúdico y crítico de otros sistemas simbólicos. Como se puede apreciar, se trata de procesos que buscan el fortalecimiento de competencias del lenguaje, acorde con los diferentes momentos y rasgos del desarrollo del niño y del joven.
<b>C. Sociales</b> Geografía e Historia Competencias Ciudadanas. C. Ec. y Política. Filosofía	Fundamentado en facilitar miradas alternas sobre la realidad, para propiciar transformaciones en todo aquello que impida el desarrollo del individuo y la sociedad.  Los ámbitos conceptuales deben permitir desarrollar un proceso de interrelación y complejidad creciente, para ir acercándose al pensamiento formal propio de la comprensión científica de la sociedad.  Se trabaja la criticidad junto con lectura crítica.	<b>Los estándares en ciencias sociales fomentan la capacidad para:</b> 1. Conocer, producir y enfrentar preguntas y problemas 2. Vivenciar procesos de búsqueda e indagación para solucionarlos 3. Considerar diversos puntos de vista, tanto propios como ajenos sobre el mismo problema o la misma pregunta 4. Compartir y confrontar experiencias, hallazgos y pensamientos con otras personas, llegar a consensos y actuar en sociedad de acuerdo con ellos 5. Promover en el estudiante un pensamiento crítico, propositivo, con capacidad de participar en la solución de problemas que afectan a él y a su entorno social.



*Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico*

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co

<p><b>C. Naturales</b> Proc. Biológicos Pr. Químicos/Química a Proc Físicos/Física</p>	<p>Que el estudiante desarrolle un pensamiento científico que le permita contar con una teoría integral del mundo natural dentro del contexto de un proceso de desarrollo humano integral, equitativo y sostenible que le proporcione una concepción de sí mismo y de sus relaciones con la sociedad y la naturaleza armónica, con la preservación de la vida en el planeta. Implementa herramientas digitales y el pensamiento científico.</p>	<p><b>Uso comprensivo del conocimiento científico</b> (competencia argumentativa) <b>Explicación de fenómenos</b> (competencia argumentativa) <b>Indagar, Capacidad para plantear preguntas y procedimientos</b> adecuados, para buscar, seleccionar, organizar e interpretar información relevante para dar respuesta a esas preguntas.</p>
<p><b>Lectores Competentes</b></p>	<p>Desde la pedagogía conceptual el pedagogo asume un rol fundamental de interactuar con la mente del estudiante para guiarla hacia la adopción de nuevas estructuras cognitivas. Tanto el modelo como la pedagogía conceptual se inscriben dentro de las llamadas pedagogías contemporáneas centrados en el estudiante y no en los contenidos; el protagonismo del funcionamiento de la mente de quien aprende y la habilitación de un sistema activo de producción de significado y respuestas redundando todo esto en la capacidad de la mente para establecer relaciones entre diferentes significados para dar una respuesta al medio, de ahí que se formen nuevas estructuras de significado. Se define un perfil humano de un estudiante talentoso en la sociedad del conocimiento fuertemente afectuoso y ético con altas convicciones políticas y religiosas; un rol del educador de tipo directivo interestructurante; todo esto con una rigurosidad desde didácticas y un modelo curricular del hexágono. En Lectores se trabaja con los lineamientos de Lengua Castellana.</p>	<p>El norte de los estándares del área de Lectores Competentes son los estándares básicos de competencias del lenguaje. Comprendo textos que tienen diferentes formatos y finalidades. Comprendo diversos tipos de textos utilizando alguna estrategia de búsqueda, organización y almacenamiento de la información. Comprendo e interpreto diversos tipos de textos, para establecer sus relaciones internas y su clasificación en una tipología textual Comprendo e interpreto textos teniendo en cuenta el funcionamiento de la lengua en situaciones de comunicación, el uso de estrategias de lectura.... Comprendo e interpreto textos con actitud crítica y capacidad argumentativa.</p>
<p><b>Inglés</b></p>	<p>En la enseñanza del inglés como segunda lengua se han trabajado diferentes planteamientos teóricos relacionados con el desarrollo de la competencia comunicativa, Canale y Swain, (1980); Canale (1983) que incluyen componentes o subcategorías, tales como la competencia gramatical, la competencia discursiva, la competencia estratégica y la competencia sociolingüística.</p> <p>Se tiene un aula de bilingüismo en donde se trabaja el inglés apoyado en tecnología.</p>	<p>Los Estándares de Competencia en Lengua Extranjera: inglés, los cuales constituyen "criterios claros y públicos que permiten establecer cuáles son los niveles básicos de calidad a los que tienen derecho los niños y las niñas de todas las regiones de Colombia". Con ellos, estamos diciéndole a la comunidad educativa y a los padres de familia, qué es lo que los niños y niñas deben aprender al final de cada grupo de niveles y que deben ser capaces de hacer con eso que aprendieron, para que puedan desenvolverse de manera efectiva en el mundo estudiantil y laboral.</p>
<p><b>Ética y Valores</b></p>	<p>Nuestras enseñanzas responden a una política de <b>formación de jóvenes talentosos y felices</b>, que comprendan muy bien la dinámica de las relaciones humanas que resuelvan problemas intrapersonales y exploren sus conceptos, quiénes son, cuáles son sus antecedentes y cual va hacer su vida; proyectando todas estas vivencias a través de la redacción de su autobiografía.</p>	<p>El área de Ética enfoca los <b>finés de la educación</b> y a las exigencias del momento con el tipo de hombre que la sociedad necesita con convicciones personales, políticas y religiosas, que refleje felicidad como persona y preparado a un mundo globalizado permeada por la inteligencia emocional.</p>
<p><b>Educ. religiosa</b></p>	<p>Lograr que los estudiantes adquieran un aprendizaje orgánico y sistemático sobre la fe y la cultura como</p>	<p><b>Estándares generales:</b> -Reconocer la persona, la vida y el mensaje de Jesucristo, centro de la fe cristiana. -Identificar los valores éticos y morales de la fe</p>



**Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico**

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



www.inemauxi.edu.co

	<p>experiencia humana, social y espiritual, que se traduzca en actitudes positivas para la convivencia, el diálogo, la cooperación, el respeto por los valores religiosos y la libertad de cultos.</p> <p>Que sean capaces de manifestar comportamientos que los lleven a su propia realización personal e integral.</p>	<p>cristiana y su testimonio en la vida personal.</p> <p>-Adquirir destreza en el manejo adecuado de la sagrada Biblia y demás documentos de la fe Cristiana.</p> <p>-Asumir actitudes personales ante el mensaje religioso, basada en el estudio y el manejo de las fuentes, documentos y testimonio de la fe.</p> <p>-Identificar la relación entre fe y ciencia, fe y vida, fe y cultura, fe y sociedad.</p> <p>Aprender a realizar proyectos personales y sociales basados en la Doctrina Social de la iglesia.</p>
<b>Ed. Física</b>	<p>El desarrollo de la metodología debe tener en cuenta unas condiciones y procedimientos que faciliten el aprendizaje, entendido como un proceso complejo que se produce bajo condiciones que están en permanente cambio de origen biológico, psicológico y sociocultural que deben tenerse en cuenta para la orientación de la enseñanza. Es decir, se debe partir de las características, la experiencia y las motivaciones del estudiante.</p> <p>La práctica de la educación física exige la comprensión de los procedimientos conforme a la naturaleza, propósitos y contextos de la acción motriz.</p>	<p><b>Estándares generales:</b></p> <p>Dominio y comunicación corporal desde</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acondicionamiento físico</li> <li>2. Coordinación motriz.</li> <li>3. Expresión corporal</li> </ol> <p>Resolución de situaciones lúdicas y deportivas</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participación en actividades recreativas.</li> <li>2. Selección de actividades deportivas</li> </ol>
<b>Tecnología e Informática</b>	<p>El estudiante <b>INEMISTA</b> mediante el estudio de la tecnología e informática desarrolla una mirada reflexiva y crítica frente a las relaciones entre la tecnología y la sociedad que se beneficia o afecta por su uso; y a la vez reconozca, analice, y valore críticamente los componentes y evolución de los sistemas y procesos tecnológicos, las estrategias para su desarrollo en pro de los problemas ambientales, sin olvidar los relacionados con la información y comunicación.</p>	<p><b>Propósitos específicos.</b></p> <p>Comprender los conceptos básicos acerca de qué es el computador, para qué sirve, evolución de los computadores y las partes que conforman el computador.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocer y manejar el entorno de trabajo, y las principales características del procesador de texto Microsoft WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCESS.</li> <li>• Conocer los principales adelantos tecnológicos que se han presentado.</li> <li>• Comprender los conceptos principales sobre Internet (Definición, Historia, Servicios, etc.)</li> </ul>
<b>Ed. artística</b>	<p>La formación artística en la INEMA está definida con base en los proyectos de aula que nutre este plan de área en distintas modalidades y en la selección de ejes curriculares que están dentro de los lineamientos sugeridos por el MEN.</p> <p>Además sugiere unos ejes temáticos que atienden el desarrollo de temas relacionados con las expresiones artísticas y de algunos referidos a la preservación del medio ambiente y la naturaleza, la cultura, los contextos y procesos históricos entre otros.</p> <p>Se cuenta con talleres y maestros artesanos en donde se aprende haciendo sobre</p>	<p>El área de educación artística y cultural, basa su desarrollo en los lineamientos generales, sugeridos y lo señalado en la ley general de educación 115 de 1994 en lo concerniente a los fines, objetivos generales y por niveles de la educación en Colombia, en los cuales se plantea, la enseñanza de algunas disciplinas y campos artísticos como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-La música,</li> <li>-Las artes escénicas, subdivididas en danza y teatro,</li> <li>-El diseño gráfico,</li> <li>-Las artes audiovisuales,</li> <li>-Artes plásticas</li> <li>-La literatura, la historia del arte, el estudio de las etnias y culturas del país y artes aplicadas, mejor entendidas, como artesanías.</li> </ul>



Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 D.A.N.E. 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



www.inemauxi.edu.co

PLANEADOR DE CLASE 20\_\_

GRADO: \_\_\_\_ DOCENTE: \_\_\_\_\_

Área:	Asignatura	Periodo:	Fecha:	Tema:	Tiempo Programado: _ semana
<b>Indicadores de desempeños:</b>					
<b>Evaluación Inicial:</b> verificar el conocimiento de los estudiantes a través de sus saberes previos: producciones textuales, lectura y comprensión. <b>Evaluación básica:</b> durante el desarrollo de la clase se verificará el aprendizaje de los estudiantes mediante las actividades propuestas en los diferentes momentos. <b>Evaluación final:</b> verificar aprendizajes del propósito inicial. Se le harán preguntas sobre lo aprendido.					
<b>Enseñanza:</b>					
<b>Secuencia Didáctica</b>		<b>Didáctica</b>		<b>Recursos</b>	
<b>Encuadre y motivación:</b> <b>Enunciación:</b> <b>Modelación:</b> <b>Simulación:</b> <b>Ejercitación:</b>					

Durante la pandemia se cambió institucionalmente por las guías que se enviaban a los estudiantes vía correo electrónico, whatsapp y página web. Hoy se siguen implementando como estrategia de direccionar el trabajo en casa y la nivelación de contenidos.



**Desarrollo**

Preguntas de activación de ideas

Instrucciones



**Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico**

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 D.A.N.E.108296000049 NT7802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co


Este formato era diligenciado por los docentes en equipo por grados y áreas, recibía la retroalimentación de coordinación, se ajustaba e implementaba. Aún sigue en uso por su versatilidad para avances y nivelaciones de los estudiantes.

SEDE HERNÁN ORELLANO GRADO: \_\_\_\_\_ ÁREAS: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre de la actividad o situación de aprendizaje	
Aprendizaje esperado (Desempeño)	
Recursos	

Rutina de activación	
----------------------	--

En el decurso de la experiencia vimos la necesidad de ajustar estos e institucionalmente se trascendió a las guías de aprendizajes, tal como lo recomienda el profesor Romero recomendado por Editorial Magisterio, con la estructura compartida a continuación y que aún usamos debido a que se están logrando aprendizajes más autónomos con la guía, instrucción, seguimiento y evaluación formativa que practican los docentes.

<b>Área:</b> <b>Grado:</b> 	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARÍA AUXILIADORA GALAPA- ATLÁNTICO GUÍA PEDAGÓGICA No ____ PERIODO ____	DOCENTES:  CORREO ELECTRÓNICO:	Por una Escuela amable y respetuosa de los derechos humanos.
	ENSEÑANZAS:		
	INDICADORES DE DESEMPEÑO: ♦ ♦	RECURSOS:	
	FECHA DE EMISIÓN: FECHA DE CIERRE :	INSTRUCCIONES:	





## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



INEMA-GALAPA

www.inemauxi.edu.co

Algo a resaltar es el tamaño de la guía que se recomendaba fuera de tres páginas para primaria y un poco más larga para secundaria con máximo 5 cuartillas

### EVALUACIÓN:

La Evaluación se asume como un proceso permanente y continuo que busca la formación integral del estudiante, mediante la valoración del desarrollo de las dimensiones humanas concretadas en estrategias formativas que permiten mejorar los procesos pedagógicos implementados y los resultados pretendidos por la institución. En tal sentido la evaluación de aprendizajes que se aplica a los estudiantes inemistas se fortalece a partir de los siguientes propósitos institucionales:

- ★ Valorar el alcance de las competencias, desempeños y conocimientos de los educandos.
- ★ Diseñar e implementar planes de mejoramiento con estrategias innovadoras para apoyar a los educandos que tengan dificultades en sus procesos académicos.

Los criterios que orientan la evaluación de aprendizajes de los estudiantes:

En el caso de los estudiantes con discapacidad se asigna una valoración porcentual correspondiente al desempeño de los estudiantes: En **condición de discapacidad cognitiva 50% expresivo, 30% afectivo y 20% cognitivo; para otras discapacidades no aplica este porcentaje.**

### EVOLUCIÓN DE LA MATRÍCULA, PROMOCIÓN Y DESERCIÓN. (PRINCIPALES CAUSAS DE LA DESERCIÓN).

La Institución Educativa cuenta con la implementación de un proceso de matrícula ágil y oportuna. Se cuenta con un proceso de admisión sin selección con entrada diagnóstica donde se le facilita el acceso de los estudiantes al sistema garantizando su permanencia; el ingreso de los estudiantes y la continuación en el servicio educativo.

Implementación de un proceso de renovación de matrícula para estudiantes antiguos durante el mismo año escolar, consistente en llenar un formulario entregado por la institución en el que el padre de familia o el representante legal afirma o niega, si el estudiante y/o acudido desea cursar el año siguiente en la Institución.

Implementación de un proceso de matrícula para estudiantes nuevos en la que es necesario tener en cuenta el siguiente procedimiento:

- ✓ Solicitud de cupo por escrito mediante formato ágil institucional: Esta solicitud debe realizarse con el diligenciamiento de un formulario que entrega la institución y que debe estar firmado por el padre de familia.
- ✓ Aprobación de cupo por parte de la institución: Una vez se estudie el caso, se comunica la decisión al solicitante. Si es afirmativa, qué es la generalidad, se le informa cuál es la documentación requerida y que deberá presentar.
- ✓ Matrícula administrativa: Se cumple por igual que para estudiantes antiguos y nuevos en SIMAT.
- ✓ Para los estudiantes que vengan de otras instituciones deben presentar los requisitos de ley, presentar certificado de comportamiento y calificaciones, constatación de liberación en SIMAT; firmar la matrícula y el acta de compromiso si es necesario.



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co

Registro del proceso de matrícula de alumnos nuevos y antiguos en el Sistema de Matrícula del Ministerio de Educación (SIMAT) y en la plataforma de notas Institucional de calificaciones.

Se implementan Auditorías internas periódicas de la matrícula SIMAT, por el área de cobertura de la Secretaría de Educación Departamental hace auditoría exigiendo ajustes de los hallazgos, donde en algunos casos se realizan ajustes, actualizaciones de documentos, etc.

La Deserción escolar es una de las problemáticas de las Instituciones Educativas, es provocada por varios factores individuales, familiares, sociales o del contexto en el que se desarrolla el proceso educativo, podemos mencionar causales de retiro o deserción del estudiante que se dan en la Institución:

- **Cambio de residencia de una ciudad a otra, por motivo de trabajo de los padres o cuidador.**
- **Desplazamiento.**
- **Cambio de país.**
- **Poca importancia a la educación por parte de los padres o cuidadores.**
- **Extraedad.**
- **Bajo rendimiento académico.**
- **Cambio de Institución Educativa.**
- **Traslado de Vivienda.**
- **Deserción sin justificar la ausencia, no retiran documentación.**
- **Distancia de hogar al establecimiento.**

GRADO	NÚMERO DE GRUPOS		MATRÍCULA INICIAL	
	2023	2024	2023	2024
Jardín	0	2	0	43
Transición	5	4	125	93
Primero	5	5	152	152
Segundo	5	5	165	140
Tercero	5	5	162	160
Cuarto	4	4	129	145
Quinto	5	5	162	140
Sexto	6	6	175	185
Séptimo	6	5	181	160



*Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico*

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NT 7802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co

Octavo	6	5	179	161
Noveno	5	5	157	148
Décimo	5	5	158	156
Undécimo	5	5	131	139
P. Flexible Horizontes con brújula	2	2	47	41
P. Flexible Aceleración	1	2	23	46
P. Flexible Caminar en Secundaria	2	2	44	44
<b>TOTAL</b>	<b>64</b>	<b>67</b>	<b>1990</b>	<b>1953</b>

Comparando la población matriculada de 1988 en 2023 y de 1953 en 2024, se analiza que el número de estudiantes ha disminuido en 37 estudiantes lo que corresponde a una disminución del 1.9 %

- **RESULTADOS PRUEBAS SABER 5, 9, 11 Y ESTRATEGIA D+**

### **ANÁLISIS POR CURSO DEL PRIMER SIMULACRO SABER 11--2023-1 INEMA-GALAPA**

1. Este reporte de SABER 11 permite al INEMA, su desempeño, interpretar y analizar el puntaje promedio de los estudiantes que presentaron el examen y hacer comparaciones con la promoción 2022



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195

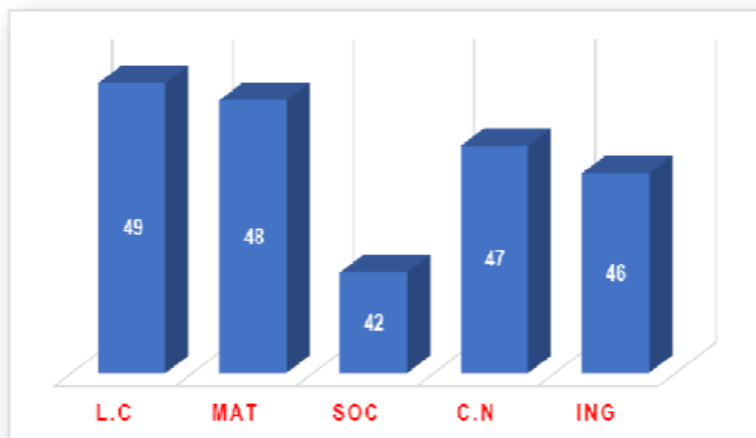


INEMA-GALAPA

www.inemauxi.edu.co

## Promedios generales

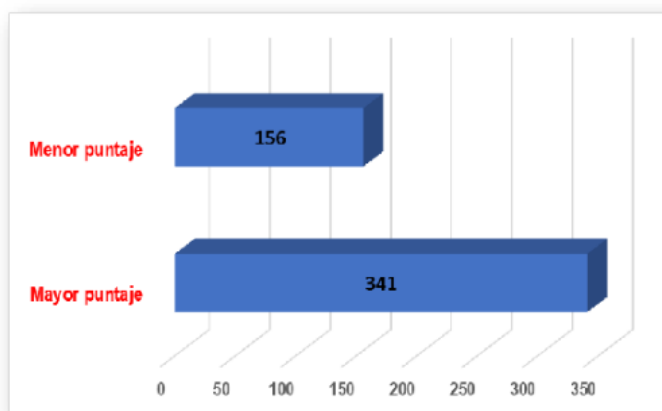
	PG	L.C	MAT	SOC	C.N	ING
PROMEDIO	231	49	48	42	47	46



El puntaje promedio más alto es lectura crítica.

## Rango Puntaje Global

Mayor puntaje	341
Menor puntaje	156
Diferencia	185



La diferencia entre el puntaje mayor y el menor es bastante significativa.



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



INEMA-GALAPA

www.inemauxi.edu.co

### Desviación estándar

Proporciona información sobre la **uniformidad** o la **dispersión** de un conjunto.

	PG	L.C	MAT	SOC	C.N	ING
PROMEDIO	231	49	48	42	47	46
DESVIACIÓN	38	9	9	9	9	8

Una desviación estándar de 9 indica que **hay una cantidad significativa de variación en los puntajes individuales** con respecto al promedio.

Se siguen dando puntajes dispersos y se muestra de manera contundente la diferencia entre el mayor puntaje y el menor que es de 185 puntos.

### Mejores puntajes

GRADO	NOMBRE	PC
11°C	Vera Castillo Omar	341
11°C	De la Hoz López Jose	337
11°D	Santos Sánchez Jesús	329
11°A	Corro Arzuza Johannes	308
11°B	Bula Acosta Luis	307
11°D	Teran Solarte Johan	304
11°A	Benavides Barreto Ángela	302
11°A	López Cerra Samuel	296
11°A	De La Hoz Vargas Elías	287
11°B	Guzman Solano Nicoll	286
11°B	Monterrosa Arrieta Cristian	283
11°B	Pelaez Suárez Cristian	282
11°A	Montalvo Uribe Jerson	280

Los mejores puntajes de los galardonados por el colegio, muestran dos estudiantes del grupo C y no hay otro de este grupo. Son más cercanos los puntajes de los grupos A y B.



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

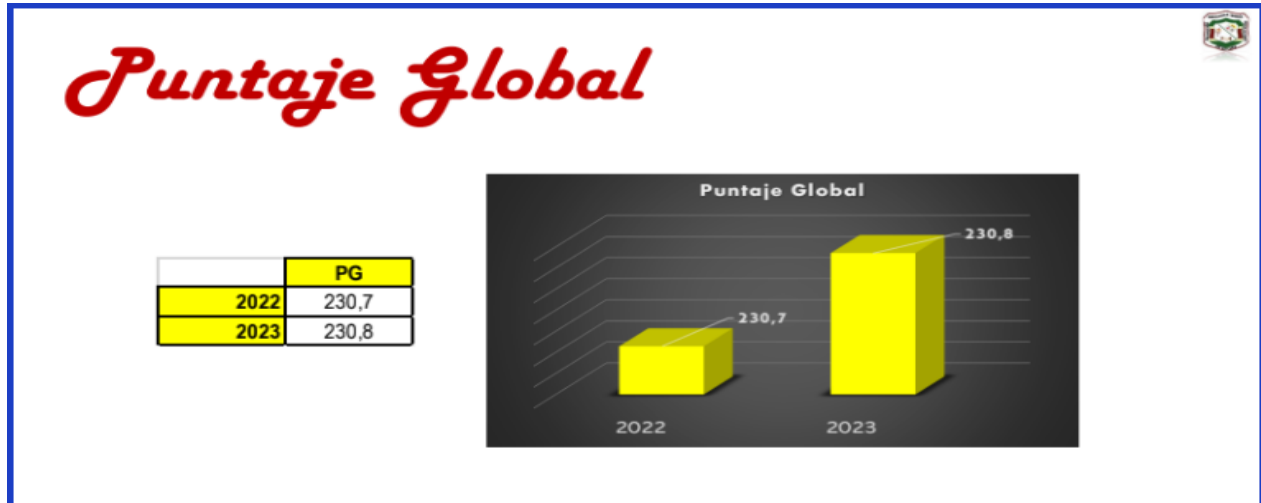
Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 D.A.N.E.108296000049 NT7802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



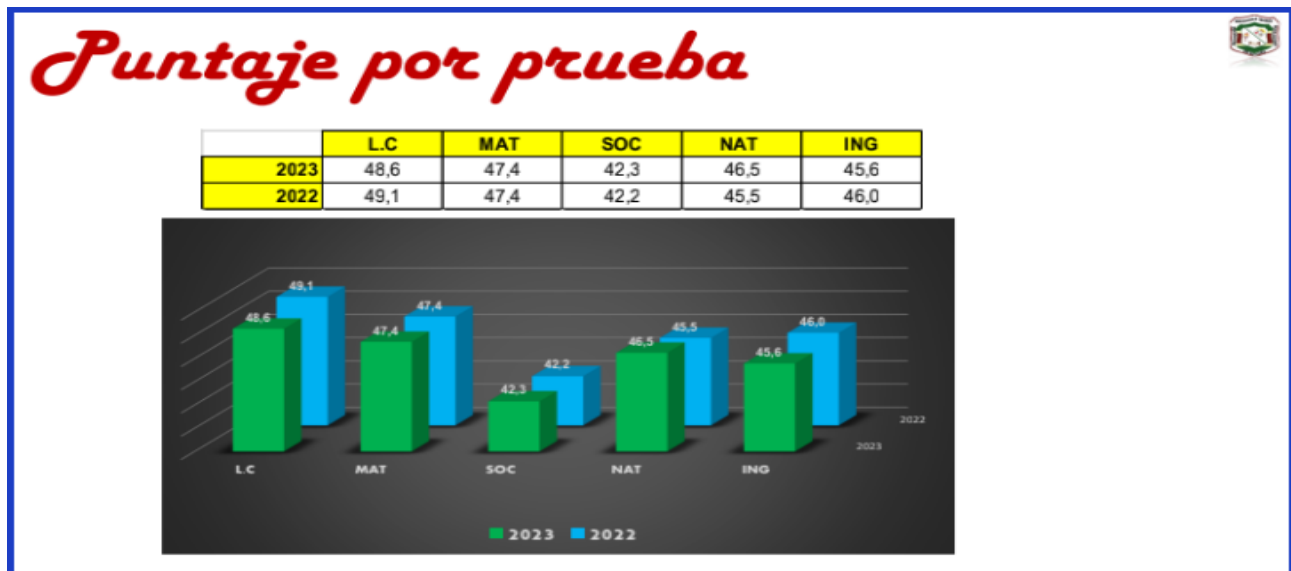
INEMA-GALAPA

www.inemauxi.edu.co

COMPARATIVO 2022 - 2023



Técnicamente no se tuvo variación en los promedios pues la diferencia es apenas de 0,1



En relación a resultados por prueba se conserva la no variación, anotando que en lengua castellana aumentó un 0,5 y en inglés 0,6

Se puede sostener que los resultados de las pruebas saber 2022 y 2023 no tuvieron variaciones significativas sino que se mantuvieron sus promedios.



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 D.A.N.E. 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



INEMA-GALAPA

www.inemauxi.edu.co

### **TIEMPOS PARA EL APRENDIZAJE (JORNADA ESCOLAR, JORNADA LABORAL, JORNADAS COMPLEMENTARIAS, DISPONIBILIDAD DE LOS DOCENTES PARA CONSULTAS).**

Los tiempos institucionales dedicados para la formación de niños y jóvenes (jornada escolar) es el siguiente:

- ❖ Jardín y Transición 4 horas diarias, en una sede con aulas adecuadas a niños de 5 años.
- ❖ Primaria 5 horas diarias.
- ❖ Secundaria 6 horas diarias.
- ❖ Programas flexibles: brújula y aceleración 5 horas diarias.
- ❖ Caminando en Secundaria: 6 horas diarias.

La jornada laboral es de 6 horas de permanencia se aplica a docentes, psicoorientadores y docentes de apoyo. Los coordinadores y secretarías cumplen 8 horas diarias.

Tenemos jornada única para la media.

Las consultas a padres se atienden de dos formas:

La primera opción: transición, primaria y programas flexibles 30 minutos antes o después de las clases, secundaria en horas específicas y libres de los docentes.

La segunda opción, que es la más usada por los padres, es a través de grupos de whatsapp que tiene cada director de grupo o por correo electrónico institucional en ocasiones.

La tercera opción es reuniones con padres o cuidadores por necesidad.

Los estudiantes se atienden en las horas de clases, en horas disponibles o en recreo, igual en las horas de clases. Además, se atienden por whatsapp para casos que lo ameriten.

### **RELACIÓN DE LOS DOCENTES CON LOS ESTUDIANTES (MENCIÓN DEL MODELO PEDAGÓGICO).**

El modelo pedagógico utilizado es el conceptual.

El propósito de la pedagogía conceptual es caracterizar el perfil del estudiante que se quiere formar en las dimensiones: intelectual, afectiva y expresiva, lo que permite apreciar cómo el desarrollo de los estudiantes se logra a través de los mediadores, (docentes, padres, amigos, hermanos mayores) la comprensión del mundo que lo rodea. La pedagogía conceptual privilegia la apropiación de conocimientos en los procesos educativos, para asignar una interpretación de la realidad, acorde con el momento histórico de tal manera que el producto de esa interpretación sea el conocimiento tal como lo establece la cultura.

Lee más en: <https://modelospedagogicos.webnode.com.co/modelo-pedagogico-conceptual/>





## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co

### SEGUIMIENTO A LA ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES

Como herramienta para el seguimiento del ausentismo, los monitores de secundaria o los docentes de primaria de cada grado llevan una carpeta donde se encuentra el formato de registro para la asistencia diaria de todos los estudiantes. Como medida de seguimiento al ausentismo, se revisa esta carpeta para verificar qué estudiantes fallan a la Institución para luego proceder a llamar a sus padres o acudientes y preguntar por la causa de las ausencias injustificadas. Igual se hace reuniones por citación para los casos especiales de ausentismo.

Se evalúa en cada período las causas que originan el ausentismo de los estudiantes para diseñar estrategias que conlleven al mejoramiento Institucional.

### ESTRATEGIAS

- Sensibilización a los padres de familia y estudiantes.
- Comunidades por grado una vez por semana y direcciones de grupo en secundaria. En primaria se hacen comunidades de corto tiempo y se hace hincapié en esto.
- Crear ambientes agradables a los estudiantes, padres de familia y comunidad en general.
- Llamadas y citaciones para los niños que abandonan las aulas.
- Fortalecimiento de la Escuela de Padres.

### ACTIVIDADES DE NIVELACIÓN Y APOYOS PEDAGÓGICOS ADICIONALES PARA ESTUDIANTES CON PROBLEMAS ACADÉMICOS Y CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES.

Las actividades de nivelación y apoyo pedagógico adicionales están contempladas en nuestro SIEE y tienen un tiempo especial en cada período de dos (2) semanas antes de finalizar este. Aquí no se soslaya la atención antes de estas fechas por los docentes, lo que se establece en el SIEE institucional. Estas actividades consisten en trabajos sustentados, tareas dirigidas, exposiciones, pruebas orales y escritas, con mediación y apoyo de las TIC, en especial las institucionales que nos facilita el correo electrónico institucional de tecnología Gmail (correo, aula meet y otros). En la penúltima semana los estudiantes conocen, por sus docentes, los resultados de sus evaluaciones, el cronograma de las actividades complementarias y las actividades grupales e individuales que se requieran para superar las deficiencias y se concretan institucionalmente estas acciones en las dos últimas semanas del período correspondiente.

La promoción de estudiantes con discapacidad está supeditada al desempeño de procesos de desarrollo de las dimensiones del ser; en el caso de las áreas obligatorias y fundamentales debe aprobar el 50% de los desempeños establecidos, de igual manera en el caso de las áreas optativas, también se ha de tener en cuenta variables como aspectos convivenciales, extraedad, compromiso familiar, compromiso con las tareas, seguimiento al tratamiento de procesos de rehabilitación según el caso diagnosticado.



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



INEMA-GALAPA

www.inemauxi.edu.co

### GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Esta área da soporte al trabajo institucional, tiene a su cargo todos los procesos de apoyo a la gestión académica, a la administración de la planta física, los recursos, los servicios, el manejo del talento humano y el apoyo financiero y contable.

Se analizan la capacidad de la institución para guiar sus sistemas de apoyo en beneficio del quehacer pedagógico, y la manera como la administración fundamenta su razón de ser en función de las demandas de la Gestión académica.

#### Gestión Administrativa

- El trabajo del equipo administrativo fue eficiente.
- Se manejaron los recursos de manera transparente, haciendo los procesos respectivos, bajo el acompañamiento del Consejo Directivo.
- Se entregaron a los entes de control, los informes respectivos y se entregó informe de Gestión a la Comunidad.
- Se logró la aprobación de la Modalidad Artesanal, convirtiéndonos en Institución Media Técnica y Académica.
- Mantenimiento de la planta física.  
Se hace mantenimiento de la planta física de las dos sedes en cuanto a limpieza de canales, techos, reparaciones eléctricas, hidráulicas, cielos rasos, pintura de paredes, rejas, ventanales, puertas, sostenimiento en jardinería (poda de árboles internos y externos), mantenimiento preventivo y correctivos en equipos de cómputo (impresoras, pc, escritorio, tabletas, routers), ventiladores, aires acondicionados, fuentes de agua, video beam, cámaras internas y externas, concertinas. Hemos logrado todo lo anterior gracias a las transferencias efectuadas por el Ministerio de Educación Nacional por concepto de Gratuidad, y los recursos propios que han ingresado, lo cual ha permitido satisfacer algunas de las grandes necesidades de la Institución y además con la gestión y motivación del personal Directivo, Docente y Administrativo de la institución.
- Archivo académico, Boletines de Calificaciones.

#### **Archivo Académico.**

La gestión del archivo académico en la institución incluye:

- **Hojas de Vida:** Acceso manual a las hojas de vida de docentes y estudiantes.
- **Archivo Central:** Mantenimiento de un archivo centralizado para toda la institución.



*Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico*  
Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co

### Boletines de Calificaciones.

La institución utiliza un software educativo que facilita:

- **Agilización de Procesos:** Rápido acceso a la información de calificaciones.
- **Acceso Remoto:** Posibilidad de consultar calificaciones en cualquier momento y lugar.

### Sistema de Informes Valorativos:

- **Revisión Periódica:** Ajustes y mejoras continuas al sistema de informes.
- **Publicación en Línea:** Informes valorativos descriptivos y cuantitativos al final de cada período.
- **Uniformidad:** Consistencia en la expedición de boletines de notas en todas las sedes.

Este enfoque asegura una gestión eficiente y accesible de la información académica, así como una comunicación clara y uniforme de los resultados de los estudiantes.

- Manejo equitativo y responsable del Fondo de Servicios Educativos. Informe trimestral Contraloría.

La contabilidad con todos los soportes, los informes financieros elaborados y presentados al día dentro de las fechas establecidas y se usan para el control financiero y toma de decisiones a corto, mediano y largo plazo, se revisa, se hace seguimiento y evaluación a los procesos de recaudo de ingresos y de realización de los gastos información que retroalimenta la planeación de acciones y apoyo en la toma de decisiones y evaluación de resultados de las mismas.

- Dotación y mantenimiento de equipos.

Se destina un rubro para los mantenimientos correctivos y preventivos del inventario físico, se trata de optimizar al máximo este recurso pero para la Institución para su funcionamiento son muy precarios los recursos recibidos:



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195




**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co

 Ingresos

INGRESOS 2023	
Participación de la Nación – GRATUIDAD	152,485,806
Transferencia municipio	10,000,000
Proyecto específico ondas (Universidad Simón Bolívar)	1,600,000
Recursos de Balance- saldo año anterior	17,210,077
Otros ( rendimientos financieros)	134,416
OTROS (certificados, tienda escolar)	19,224,000
<b>TOTAL RECIBIDO AÑO 2023</b>	<b>200,654,299</b>

*inema: excelencia con afectividad*

 Egresos

EJECUTADO DURANTE EL AÑO 2023	
<b>MUEBLES, ENSERES Y EQUIPOS</b>	9,970,000
MATERIALES, SUMINISTROS INSTITUCIONALES, PAPELERÍA Y UTILES DE OFICINA	82,557,714
COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE	2,390,000
SEGUROS POLIZAS	980,000
HONORARIOS	6,000,000
MANTENIMIENTO	37,120,560
SERVICIO TELEFONIA INTERNET	5,115,830
MANTENIMIENTO POR INFRAESTRUCTURA	46,881,813
ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	7,148,787
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>198,164,704</b>

*inema: excelencia con afectividad*

Para la presente vigencia se invirtieron los recursos financieros de la IE y se realizaron avances en los siguientes aspectos:




*Institución Educativa María Auxiliadora  
Galapa - Atlántico*

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

www.inemauxi.edu.co

 **Egresos**

**MUEBLES, ENSERES, EQUIPOS DE OFICINA: \$ 9,970,000**

- Mantenimiento computadores sala informática 1,2,3, 187 portátiles, 382 tablet, 26 cámaras, 17 equipos ofc administrativas , software ( administración pagina )
- adquisición variada de elementos de oficina y

**MATERIALES, SUMINISTROS, PAPELERÍA Y UTILES DE OFICINA: \$ 82,557,714**

- 27 Tinta para impresoras, software control de asistencia
- Mantenimiento preventivos de 62 aires acondicionados y 34 correctivos en sede 1 y 2,
- Insumos eléctricos, regletas, cables, mouse, dvr, cámara, domo, adaptadores, conectores
- Mantenimiento correctivos de 316 ventiladores y 20 correctivos, arreglo de canastas y materiales
- Materiales de construcción para mantenimiento aulas sedes 1 y 2
- Materiales para remodelación parque infantil SEDE 2
- Materiales didácticos para deportes, insumos botiquines
- Insumos para mantenimientos correctivos en elementos de madera ( escritorios, pupitres, puertas )

*inema: excelencia con afectividad*

 **Egresos**

- Trofeos, medallas, copas deportivas y académicas
- Materiales de ferretería variado

**COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE: \$ 2,390,000**

- Plataforma académica

**SEGUROS Y POLIZA: \$ 980,000**

- Renovación amparo seguro

**HONORARIOS PROFESIONALES: \$ 6,000,000**

- Contabilidad

**MANTENIMIENTO: ( mano de obra ) \$ 37,120,560**

- Mobiliario
- Amplificación sonido
- Mantenimientos correctivos en elementos de madera ( escritorios, pupitres, puertas )
- Adecuaciones menores
- Desmonte e instalación de 10 aires acondicionados
- Mantenimientos 3 purificadores de agua

*inema: excelencia con afectividad*



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NT 7802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



INEMA-GALAPA

www.inemauxi.edu.co

**Egresos**

**SERVICIOS TELEFONIA: \$ 5,115,830**

- Plan móvil e internet

**MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA: \$ 46,881,813**

- Mantenimiento de 336 sillas, 146 ( mesas, brazos, asientos, espaldares, tornillería )
- Mantenimiento de 16 videobeams
- Mantenimiento de salones
- Fumigación sede 1 y 2
- Impermeabilización canaletas, limpieza cieloraso
- Mantenimiento extintores
- Mantenimiento techos

**ACTIVIDADES PEDAGOGICAS: \$ 7,148,787**

- Proyecto onda ( artesanías, convivencia, semilleros, investigativos )
- Impresión de 2837 carnés estudiantil ( comunidad educativa , doble en sd2 )
- Dotación iluminarias

*inema: excelencia con afectividad*

- Talento Humano: Planta administrativa y docente, evaluación de desempeño.

La Institución Educativa cuenta con un personal Docente, Directivo Docentes y Administrativos capacitado para liderar los procesos encaminados a las metas institucionales.

### Evaluación de Desempeño Docente:

Para los docentes provisionales y aquellos regidos por el Decreto 1278, el proceso incluye:

- **Compromisos Individuales:** Establecimiento de metas y objetivos específicos.
- **Grupos de Acompañamiento:** Conformación de grupos con directivos para seguimiento.
- **Comunicación a SED:** Informes a la Secretaría de Educación (SED) mediante acta.
- **Comité Evaluador:** Evaluación y seguimiento del desempeño.
- **Plataforma de Humano:** Registro de seguimientos, evidencias y calificaciones.

### Evaluación de Desempeño Administrativo

Para el personal administrativo, la evaluación se realiza semestralmente y se basa en los criterios de la Comisión Nacional del Servicio Civil (CNSC):

- **Compromisos Anuales:** Establecimiento de metas al inicio del año lectivo.



## *Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico*

*Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EAL12200900195*



**INEMA-GALAPA**

[www.inemauxi.edu.co](http://www.inemauxi.edu.co)

- **Registro en Plataforma CNSC:** Documentación de compromisos y evaluaciones en la plataforma oficial.

Este enfoque estructurado asegura que tanto el personal docente como el administrativo estén alineados con las metas institucionales y reciban el apoyo necesario para su desarrollo profesional.

El proceso de evaluación de desempeño se está cumpliendo. Al iniciar el año escolar se pactan compromisos, se hace seguimiento al cumplimiento de los mismos durante el año escolar con la colaboración de los coordinadores de cada jornada y finalmente se evalúan, enviando luego los resultados del proceso a la plataforma del Sistema Humano y a la Secretaría de Educación Municipal. La Institución cuenta con 36 docentes vinculados por el decreto 1278, 2 en provisionalidad.

- Servicios complementarios disponibles en la institución educativa.

Kioskos, papelería.



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

[www.inemauxi.edu.co](http://www.inemauxi.edu.co)

**GESTIÓN COMUNITARIA**

Comprende aquellos procesos orientados al análisis de las necesidades de la comunidad y al desarrollo de la capacidad de respuesta de la institución educativa hacia su comunidad y la sociedad en general.

### Gestión Comunitaria.

- La Institución se proyectó a la Comunidad como una escuela seria y responsable en sus procesos formativos a través de carteleros, la página web y las Redes Sociales.
- El servicio social de los estudiantes de once se realizó con eficiencia.
- El colegio participa en actividades recreativas, deportivas, sociales y culturales que organiza la comunidad.
- A la vez, abre puertas a charlas o actividades de salud o culturales que requiera la comunidad.
- La Escuela de padres y las asambleas de padres tuvieron funcionalidad por periodos.

### Hechos destacables de la coordinación con Padres de Familia, autoridades educativas, otras instituciones educativas y sector productivo

- Promover la participación de la comunidad en el fortalecimiento de la identidad cultural y desarrollo de proyectos de interés común, utilizando estrategias de motivación e inclusión que permitan un desarrollo integral y colectivo. Esta gestión involucra los procesos orientados a facilitar la coordinación e integración de los procesos institucionales y la inclusión de la institución educativa en los contextos locales, regionales, nacionales e internacionales.
- Establecer herramientas de orden y reglas de uso para los espacios de corresponsabilidad: públicos, comunitarios y compartidos que permitan el desarrollo de las actividades comunitarias que se programen.
- Educar en el lenguaje de la ecología profunda y en ahorro energético.
- Proyecto con ultracem, el proyecto ondas, convenio con Universidades en prácticas, alcaldía de Galapa en charlas a nivel sicosocial, seguimiento con comisaria de familia
- Consejo de Padres. Ver gobierno escolar

Se desarrolla el proceso de organización de Consejo de padres, iniciándose con la primera reunión padres de familia, donde se invita a dos de ellos a participar en consejo de padres, se realiza una primera reunión en cabeza de la rectora y orientadora donde se les hace conocer las funciones del consejo a través de la normativa, se toma asistencia con los contactos, luego se realizan reuniones periódicas para organizar los diferentes comités y actividades internas y externas a realizar.



## Institución Educativa María Auxiliadora Galapa - Atlántico

Lic. funcionamiento Resolución No 3566 Noviembre 24/04 Núcleo 12 DANE 108296000049 NIT 802007601-8  
Certificado Calidad C2EALI2200900195



**INEMA-GALAPA**

[www.inemauxi.edu.co](http://www.inemauxi.edu.co)

- Escuela de Padres (programas y actividades de orientación).

“Familia y escuela. Binomio inseparable “Viene funcionando desde hace años, se realizaron charlas con la colaboración de profesionales de ICBF y la rama judicial, contamos con la colaboración de profesionales de Secretaria de Educación, sicólogas de la Institución en las charlas a los padres, también la docente del área artística motivo los padres en la elaboración de manualidades con reciclaje. La escuela de padres está coordinada en este 2023 por docente Hedme Fernández y la sicorientadora Yadith Cantillo, quienes participan en los encuentros virtuales y presenciales realizados por secretaria de educación para la formación y seguimiento de las acciones que se iniciaron y continuaran.

### PROYECTOS FUTUROS

A continuación, describa los principales proyectos que tiene contemplado desarrollar y que considera son de interés de la comunidad educativa.

Se hace un esfuerzo continuo en la gestión para poder proveer de espacios de sano esparcimiento en la institución por eso se logró la intervención por parte de FINDETER al mejoramiento de los salones del 2do patio salón en infraestructura

- Prioridades o consolidación de proyectos existentes.

Mejoramiento de infraestructura

Proyectos de lectura y escritura, deportivos, artísticos, medio ambiente

Construcción de cancha múltiple cubierta

**CARMEN SALCEDO DE MANOTAS**  
**RECTOR**

**I.E María Auxiliadora de Galapa,  
una Escuela en Mejoramiento Continuo, buscando la Excelencia**